

Política de Proteção de Dados

Na Alberto Oculista compreendemos que a utilização dos seus dados pessoais requer a sua confiança. Estamos sujeitos aos mais elevados padrões de privacidade e apenas iremos utilizar os seus dados pessoais para finalidades claramente identificadas e de acordo com os seus direitos de proteção de dados.

A confidencialidade e a integridade dos seus dados pessoais é uma das nossas principais preocupações, como tal, a presente Política define o compromisso do Grupo Alberto Oculista com a proteção de dados e os direitos e obrigações individuais em relação aos dados pessoais dos nossos colaboradores.

A Alberto Oculista nomeou um Encarregado de Proteção de Dados (“EPD”). Perguntas sobre esta política, dúvidas ou esclarecimentos, devem ser encaminhados a este Encarregado (protecaodados@albertoooculista.com).

ÂMBITO DE APLICAÇÃO

As disposições contidas na presente Política interna, aplicam-se à Alberto Oculista, mais concretamente, a Alberto Oculista, é representada pela REVELATION TEAM - SGPS Lda., sociedade gestora de participações sociais (SGPS) do Grupo Alberto Oculista, detentora das empresas Alberto Oculista, S.A.; Migalcat – Comércio e Indústria de Óptica, Lda.; Óptica Amparo Lda., e Atlas Optical Centre – Comércio Óptico, Unipessoal Lda., Catamig – Gestão de Vendas e Promoção Imobiliária, Lda.; e TALAORICA Unipessoal, Lda., com sede na Rua dos Ferreiros, nº 191, Edifício A – Largo Severiano Ferraz, 9000 – 082, Funchal, registada na Conservatória do Registo Comercial, sob o número único de matrícula e pessoa coletiva 514192461, doravante designada por “Alberto Oculista”.

Esta Política interna, aplica-se aos dados pessoais de candidatos a emprego, trabalhadores, colaboradores, contratados, voluntários, estagiários, e ex-funcionários, referidos como dados pessoais relacionados a Recursos Humanos, dorovante designados por “colaborador” ou “colaboradores”. *(Esta política não se aplica aos dados pessoais de clientes ou outros dados pessoais processados para fins comerciais.)*

DEFINIÇÕES

"Dados pessoais" é qualquer informação relacionada a um indivíduo vivo que possa ser identificado a partir dessa informação. Processamento é qualquer uso que é feito de dados, incluindo recolha, armazenamento, alteração, divulgação ou destruição.

"Categorias especiais de dados pessoais" significa informações sobre a origem racial ou étnica de um indivíduo, opiniões políticas, convicções religiosas ou filosóficas, filiação sindical, saúde, vida sexual ou orientação sexual e dados genéticos e biométricos.

"Dados de registos criminais" significam informações sobre as condenações e infrações penais de um indivíduo e informações relacionadas a alegações e procedimentos criminais.

PRINCÍPIOS DE PROTEÇÃO DE DADOS

A Alberto Oculista recolhe, processa e trata dados pessoais relacionados a Recursos Humanos de acordo com os seguintes princípios de proteção de dados:

- i. Os dados pessoais são processados de forma legal, justa e transparente.
- ii. Os dados pessoais apenas são recolhidos para fins específicos, explícitos e legítimos.
- iii. Só são processados e tratados os dados pessoais estritamente necessários aos propósitos e finalidades da Alberto Oculista.
- iv. São tomadas todas as medidas necessárias para garantir que os dados pessoais imprecisos sejam retificados ou excluídos sem demora.
- v. Os dados pessoais apenas são mantidos pelo período estritamente necessário para processamento e tratamento dos mesmos.
- vi. São adotadas todas as medidas apropriadas para garantir que os dados pessoais estejam protegidos contra o processamento não autorizado ou ilegal, além de perda, destruição ou danos acidentais.

A Alberto Oculista atualizará os dados pessoais dos seus colaboradores, sempre que estes solicitarem a sua alteração, correção ou retificação ou sempre que tiver conhecimento que os mesmos se alteraram.

Os dados pessoais recolhidos durante o processo de recrutamento, relação laboral ou estágio, são mantidos no arquivo pessoal do colaborador (em cópia impressa ou em formato eletrônico, ou ambos) e nos sistemas de Recursos Humanos. As categorias de dados recolhidos, os períodos pelos quais são conservados, as entidades a quem são transmitidos, estão definidos na Política de Privacidade do Colaborador.

A Alberto Oculista mantém um registo de suas atividades de processamento em relação a dados pessoais relacionados a Recursos Humanos, de acordo com os requisitos do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD).

DIREITOS INDIVIDUAIS

Como sujeitos de dados, os Colaboradores têm vários direitos em relação aos seus dados pessoais.

Direito de acesso

Os Colaboradores têm o direito de aceder aos seus dados pessoais designadamente de pedir as seguintes informações:

- se os seus dados são ou não processados e, em caso afirmativo, as categorias de dados pessoais envolvidos e a fonte dos dados, se não forem recolhidos diretamente junto do Colaborador;
- para quem os seus dados são ou podem ser divulgados e as salvaguardas que se aplicam a tais transferências;
- por quanto tempo os seus dados pessoais são armazenados;
- quais são e como funcionam os seus direitos de retificação ou eliminação de dados, ou de restringir ou objetar ao processamento;

- como funciona o seu direito de reclamar com a Comissão Nacional de Proteção de Dados, se achar que a Alberto Oculista não cumpriu os seus direitos de proteção de dados.

A Alberto Oculista também fornecerá ao colaborador, sempre que o mesmo o solicitar, uma cópia dos seus dados pessoais em processamento.

Para aceder aos seus dados pessoais, o colaborador deve enviar o pedido para protecaodados@albertooculista.com ou usar o formulário da organização para aceder aos seus dados.

Em alguns casos, a Alberto Oculista pode precisar de solicitar uma prova de identificação antes que o pedido possa ser atendido.

A Alberto Oculista responderá a um pedido dentro de um período de um mês a partir da data de recebimento. Salvo em casos excepcionais, em que estão a ser processados uma grande quantidade de dados. Nesses casos, a Alberto Oculista avisará previamente o Colaborador da eventual demora na resposta e o EPD pode responder dentro de três meses a partir da data em que o pedido é recebido.

Outros direitos

Os Colaboradores poderão, ainda, exercer os seguintes direitos:

- retificação de dados imprecisos;
- interromper o processamento, cancelar ou pedir a eliminação dos seus dados pessoais, desde que os mesmos não sejam mais necessários para o vínculo laboral;
- exigir, a qualquer momento, que lhe sejam entregues os seus dados pessoais num formato estruturado, de uso corrente e de leitura automática;
- exigir que sejam transmitidos os seus dados pessoais a outro responsável pelo tratamento de dados;
- retirar o seu consentimento no processamento e tratamento dos seus dados pessoais, na medida em que isso não prejudique o seu vínculo laboral;
- opor-se à receção de comunicações feitas para efeitos de marketing e divulgação de novos produtos ou serviços.

O exercício destes direitos poderá ser feito por qualquer um dos seguintes meios:

- Por email para o endereço protecaodados@albertooculista.com;
- Por correio: Rua dos Ferreiros, nº 191, Edifício A - Largo Severiano Ferraz. 9000 - 082 Funchal;
- Por telefone para o número: 707101500

SEGURANÇA DE DADOS

A Alberto Oculista leva a sério a segurança dos dados pessoais relacionados a Recursos Humanos. A Empresa tem políticas e sistemas de controlo internos em vigor para proteger os dados pessoais contra perda, destruição acidental, uso indevido ou divulgação, e para garantir que os dados não sejam acedidos, exceto pelos colaboradores no desempenho adequado das suas funções.

AVALIAÇÕES DE IMPACTO

Quando o processamento dos dados pessoais implicar considerável risco para os direitos e liberdades individuais, a Alberto Oculista realizará uma avaliação de impacto para determinar a necessidade e a proporcionalidade do processamento. Isso incluirá analisar a forma como os dados pessoais são recolhidos, processados e tratados com que finalidades, os riscos para os colaboradores e as medidas que podem ser implementadas para mitigar esses riscos.

VIOLAÇÕES DE DADOS

Se a Alberto Oculista descobrir que houve uma violação de dados pessoais relacionados a Recursos Humanos que representem um risco aos direitos e liberdades dos indivíduos, a Autoridade de Controlo será informada dentro de 72 horas após a descoberta. A Alberto Oculista registrará todas as violações de dados, independentemente do seu efeito.

Se a violação puder implicar um considerável risco para os direitos e liberdades dos colaboradores, a Alberto Oculista informará os Recursos Humanos que houve uma violação e fornecerá todas as informações sobre as suas consequências e as medidas de mitigação adotadas e a adotar.

RESPONSABILIDADES INDIVIDUAIS

Os Colaboradores devem ajudar a Alberto Oculista a manter os seus dados pessoais atualizados, devendo informar sempre que os seus dados se alterarem.

Os Colaboradores, no âmbito da atividade profissional que exercem, terão acesso aos dados pessoais de outros colaboradores e clientes, devendo adotar uma conduta em estreito cumprimento com o Regulamento Geral de Proteção de Dados. Designadamente, têm de obedecer aos seguintes requisitos:

- aceder apenas aos dados pessoais para os quais estão autorizados;
- não divulgar dados, exceto para pessoas (dentro ou fora da organização) que tenham autorização apropriada;
- manter os dados seguros;
- não remover dados pessoais, ou dispositivos que contenham ou que possam ser usados para aceder a dados pessoais, das instalações da organização, sem adotar medidas de segurança apropriadas (como criptografia ou proteção por senha) para proteger os dados e o dispositivo;
- não armazenar dados pessoais em unidades locais ou em dispositivos pessoais usados para fins de trabalho; e
- denunciar violações de dados logo que tenham conhecimento ao Encarregado de Proteção de Dados.

A não observância destes requisitos pode resultar em uma infração disciplinar. Violações significativas ou deliberadas desta política, podem constituir má conduta grave e até fundamento para cessação do vínculo laboral.

FORMAÇÃO

O EPD fornecerá formação para todos os colaboradores sobre as suas responsabilidades na proteção de dados, como parte do processo de acolhimento e em intervalos regulares posteriores.

Colaboradores cujas funções exigem acesso regular a dados pessoais, ou responsáveis por implementar esta política ou por responder a pedidos de esclarecimento a esta Política, receberão formação adicional para ajudá-los a entender as suas obrigações e como cumpri-las.

CONSIDERAÇÕES ADICIONAIS

Tudo o que anteriormente não estiver expressamente regulado será resolvido nos termos da legislação aplicável, em vigor.